

Образац бр. 3

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
-ПОСТУПАК НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-

- Набавка добра-
Набавка машине за насецање (бр. 03/2019.)

На основу Упутства за извршење набавке добара, услуга и радова, Комисија за набавке мале вредности припремила је следећу:

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА НАБАВКУ -
Машина за насецање (бр. 03/2019.)**

Конкурсна документација садржи:

Позив за подношење понуде.....	3
Општи подаци о наручиоцу	4
Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	4
Услови за учешће у поступку набавке	7
Образац бр. 1а Спецификација предмета набавке	8
Образац бр. 2 Образац понуде	9
Образац бр. 3а Изјава понуђача о испуњавању обавезних и додатних услова у поступку набавке мале вредности.....	10

Позив за подношење понуде

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом која садржи 10 страна и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку набавке.

1. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачи подnose понуде непосредно (лично) или путем поште, у писаној форми на адресу, Еко Дрина ББ, Бошка Бухе 16, 31250 Бајина Башта с назнаком «Понуда за набавку машине за насецање, “не отварати”».

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може се сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу предата до датума **20.09.2019. год.** најкасније до **14 сати**. Понуђачи подnose понуде препорученом поштиљком или лично на адресу наручиоца – Еко Дрина ББ, Бошка Бухе 16, 31250 Бајина Башта.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није предата наручиоцу до датума **20.09.2019. год.** до **14 сати**, наведеног у позиву и конкурсној документацији. Све неблаговремено предате понуде комисија за набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда вратити неотворене са назнаком «неблаговремена».

2. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана **20.09.2019. год.** у **14:30 сати** на адреси Еко Дрина ББ, Бошка Бухе 16, Бајина Башта.

Присутни представници понуђача, пре почетка отварања понуда, морају комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, издато на меморандуму предузећа које је заведено и датирано.

Отварање понуда је јавно и отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице.

Одлука о додели уговора о набавци биће донета најкасније у року од 15 дана од дана отварања понуда.

С поштовањем,

Председник Комисије

Милорад Обрадовић

Општи подаци о наручиоцу

НАРУЧИЛАЦ: ЕКО ДРИНА ББ

АДРЕСА: Бошка Бухе 16, Бајина Башта

ПИБ: 109782346

ТЕЛ/ФАКС: -031/3868-023

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: -www.ekodrina.co.rs

КОНТАКТ: Милорад Обрадовић

Упутство понуђачима како да сачине понуду

1. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце и уз исте прилаже сву, у наредним тачкама овог Упутства и «Услови за учешће у поступку набавке и упутства како се доказује испуњеност тих услова» тражену документацију и све тражене доказе. Понуда се попуњава читко, штампаним словима.

Понуда се подноси непосредно или путем поште, у запечаћеној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда мора бити сачињена на преузетим обрасцима, јасна, недвосмислена.

Биће разматране само благовремене, одговарајуће и прихватљиве понуде.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду пре истека рока за подношење понуда, а измена, допуна или повлачење понуда је пуноважно ако наручилац прими измењену/допуњену понуду или обавештење о повлачењу понуде пре истека рока за достављање понуда. На понуди која је измењена/допуњена мора бити јасно назначено "Измењена/допуњена понуда - не отварати".

Ниједна понуда се не може изменити након истека рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена и предата у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Након отварања понуда није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каква измена понуђених услова.

2. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се сматра исправном и потпуном ако понуђач поднесе доказе, попуњене, потписане и печатом оверене изјаве и обрасце:

1. "Спецификација предмета набавке" – Образац бр.1а
2. "Образац понуде" - Образац бр. 2а
3. "Изјава о испуњавању услова" - Образац бр. 3а

3. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА - Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуда са варијантама ће бити одбијена.

4. САМОСТАЛНА ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у понуди или раду другог понуђача у истом пројекту.

5. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

6. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

7. ЦЕНА

Цена треба да буде изражена у динарима, без и са ПДВ-ом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке и евентуалним попустима. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће затражити детаљно објашњење о околностима под којима је понуђач у могућности да понуди наведену цену. Након пријема детаљног објашњења, Наручилац ће одлучити да ли је наведена цена, неубичајено ниска, и понуду одбити из тог разлога.

8. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Авансно плаћање у износу од максимално 70% вредности уговора након потписивања уговора.

Финално плаћање преостале вредности уговора након извршене испоруке. Фактурисање се врши након извршене испоруке на основу Записника о примопредаји.

Рок плаћања не може бити краћи од 7 дана од дана службеног пријема фактуре коју доставља понуђач.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9. РАЧУНСКА ПРОВЕРА ПОНУДЕ

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације и

појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 4 дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања треба упутити на адресу –Еко Дрина бб, Бошка Бухе 16, Бајина Башта, или на маил-

ekodrinabb@gmail.com уз напомену "Објашњења - информације и појашњења –набавка машине за насецање .

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 2 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику.

11. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

12. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ГАРАНТНИ РОК, СЕРВИС

Рок испоруке добара је максимално 60 дана од дана закључења уговора.

Минимални гарантни рок је 12 месеци од дана испоруке.

Место испоруке добара је на адреси наручиоца: Бошка Бухе16, Бајина Башта.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка набавке.

14. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧА

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети најкасније у року од 15 дана од дана отварања понуда. Уколико понуђач у року од 2 дана након позива Наручиоца одбије да приступи закључењу уговора, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијем понуђачем.

15. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Одлука о додели уговора о набавци донеће се применом критеријума најнижа понуђена цена.

16. ОДУСТАЈАЊЕ ОД НАБАВКЕ

Наручилац може одустати од набавке у случају: непредвидивих околности или више силе који онемогућавају или отежавају нормалну реализацију уговора, промењених околности због којих код Наручиоца престане потреба за набавком, утврђених нерегуларности у процедури, а у било којој фази поступка, без обавезе накнаде штете понуђачима. У случају одустајања од набавке, наручилац ће понуђаче писмено обавестити.

17. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Уговор о набавци ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор у року од осам дана од дана доношења одлуке.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Услови за учешће у поступку набавке

Обавезни услови

Право учешћа у поступку набавке има домаће или страно правно лице, предузетник– понуђач ако је регистрован код надлежног органа, ако одговорно лице није осуђивано за кривична дела, да му није изрицана мера забране обављања делатности, да је измирило пореске обавезе и да поштује важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити радне средине. Обавезни услови и доказивање ових услова за учешће регулишу се у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС, бр. 124/12" и 14/2015).

Достављање доказа

Као доказ за испуњавање наведених обавезних и додатних услова, понуђач доставља изјаву којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове –

"Изјава о испуњавању услова" - Образац бр.3а, уредно потписану од стране овлашћеног лица и оверену печатом фирме.

Одабрани понуђач треба да достави извод из Агенције за привредне регистре наручиоцу пре потписивања уговора.

Ако је понуђач поднео "Изјаву о испуњавању услова" наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију и других доказа о испуњености услова (поред извода из АПР-а).

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Образац бр. 1а

Спецификација предмета набавке

Прохромски столиви:

НАЗИВ ОПРЕМЕ	ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	КОЛИЧИНА (КОМАДА)	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ИЗНОС ПДВа	ЦЕНА СА ПДВом
Машина за насецање рибе	Дужина ножа 400мм	1			
УКУПНО:					

Цена обухвата: транспорт до адресе наручиоца, истовар и монтажу, као и пуштање у рад испоручене опреме.

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде, Образац потписују и оверавају заједно сви понуђачи из групе понуђача. Физичко лице као понуђач поред потписа наводи број личне карте и орган који је

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Образац бр.2

Образац понуде

На основу позива упућеног понуђачима за набавку добра,у поступку мале вредности – набавка машине за насецање (бр.03), дајемо понуду како следи:

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

Електронска адреса лица за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Порески идентификациони број понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Број рачуна: _____ Банка: _____

Лице овлашћено за потписивање уговора: _____

Законски заступници: 1. _____

2. _____

3. _____

Услови понуде

1. Цена за понуђено добро је _____ динара без ПДВ-а, _____ динара са ПДВ-ом.
2. Рок и начин плаћања:
Авансно плаћање у износу од ____% вредности уговора након потписивања уговора (максималан износ аванса је 70 %).
Финално плаћање у износу од _____ % вредности уговора након извршене испоруке.
Рок плаћања не може бити краћи од 7 дана од дана службеног пријема фактуре коју доставља понуђач.
3. Гарантни рок је _____ месеци од дана испоруке (минимално је 12 месеци).
4. Место испоруке добара је на адреси наручиоца наведеној у конкурсној документацији.
5. Понуда важи _____ дана од дана отварања понуда(минимално је 30 дана).
6. Рок испоруке добара је _____ дана од потписивања уговора(максимално је 60 дана).

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Образац бр. За

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА У ПОСТУПКУ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Предмет набавке – набавка машине за насецање - (бр. 03.)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ потврђује под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену набавку, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и следеће услове:

- да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
- да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, односно земље на чијој територији је регистровано седиште моје фирме
- да располаже траженим финансијским и пословним капацитетом
- да располаже траженим техничким и кадровским капацитетом.
- да сам поштовао и поштујем обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити радне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____